

Nõo Reaalgümnaasiumi evakuatsiooni läbiviimise juhend

1. Käesolev juhend reguleerib inimeste evakueerimist Nõo Reaalgümnaasiumi (edasi kool) hoonetest. Täiendavalt reguleerib ühiselamust evakueerimist Nõo Reaalgümnaasiumi ühiselamust evakueerimise juhend.
2. Kooli evakuatsioonijuhiks on kooli direktor. Direktori puudumisel on evakuatsioonijuhiks õppealajuhataja või valvegraafiku alusel tööl olev administraator. Õhtusel ja öisel ajal on evakuatsioonijuhiks administraator.
3. Evakuatsiooni tuleb alustada :
 - reaalse tulekahju tunnuste märkamisel
 - häirekellade teistkordsel rakendumisel;
 - kui häirekellade algsest rakendumisest on möödunud ca 30 sekundit;
 - evakuatsioonijuhi või tulekahju avastanud isiku suulise märguande korral või kooliraadiost antud korraldusel.
4. Evakuatsiooni korral on lifti kasutamine keelatud!
5. Evakueerimismärguande järel kontrollib õpetaja, et ruumi lähipiirkonnas ei ole näha asjaolusid, mis takistavad evakueerimist.
6. Ruumist lahkumisel tuleb sulgeda aknad ja uksed (mitte lukustada).
7. Õpetaja veendub enne õpilaste liikuma hakkamist evakuatsioonitee ohutuses, kuid lahkub ruumist viimasena ning liigub oma klassi õpilaste järel.
8. Viimasena korrusele jäänud õpetaja kontrollib, kas kõikidest ruumidest on inimesed lahkunud. Selle ülesande täitmisel ei pea inimene ohtu seadma oma turvalisust.
9. Evakueerimisel ei tohi siseneda ohupiirkonda (suits või tuli). Sellisel juhul tuleb kasutada teist teed või jääda klassiruumi. Klassiruumi jäämisel sulgeda uks ja avada aknad ning informeerida telefoni teel lõksu jäämisest evakuatsioonijuhti või Päästeametit (112).
10. Evakuatsiooniprotsessi käivitumisel seda ei katkestata.

Tuleb säilitada rahu ning vältida tunglemist.

Kotid ja õppevahendite jäetakse klassi, dokumente on soovitatav klassi mitte jätta.

Jälgida tähelepanelikult, kui jagatakse infot kooliraadio kaudu ning tegutseda vastavalt kuuldud juhistele.
11. Õppehoonest evakueerumiseks on hoones viis ust. Esimeses järjekorras on evakueerimise kasutamiseks kolm ust :

peauks (nii vasak- , kui ka parempoolne), admin. bloki poolse trepikoja evakuatsiooniuks, klassidepoolse trepikoja evakuatsiooniuks. Vajadusel saab väljuda ühiselamu kaudu või põhikooli kaudu.
12. Administratsiooniblokist (kantselei, direktori kabinet,) ja selle kohal olevatest klassidest (keemia-, bioloogia- , arvutiklassid ja seal tiivas asuvad tööruumid) evakueeruvad inimesed sama trepikoja evakuatsiooniukse või peaukse kaudu.

13. Teistest ruumidest evakueeruvad inimesed teise trepikoja varuukse kaudu või admin. bloki poolse trepikoja kaudu (otsustavad inimesed ise vastavalt olukorrale).
14. Trepikojas on eesõigus liikumiseks kõrgemalt korruselt liikujatel.
15. Hoonest väljudes tuleb koguneda koheselt kogunemiskohta, mis asub kooli staadioni koolipoolses osas (tähistatud fotol ristkülikuga).
16. Evakuatsioonijuht asub väliväljaku ukse lähistel parklas.
17. Töötajad, kes ei ole seotud õpilaste kontrollimisega ning hoones viibinud külalised kogunevad väliväljaku värava lähistel.
18. Töötajate, külaliste kohalolekut ja ühiselamus tundide ajal viibinud õpilaste kohalolekut kontrollib administraator.
19. Klassid kogunevad numbrite, tähtede kasvamise järjekorras (10A, 10B, 10C, 11A,...) alevipoolsest otsast raudteepoolse otsa poole nii, et klasside vahele jääb ca 3 meetrine vahe. Juhul, kui kogunemiskoht on kujunenud inimestele ohtlikuks, määrab evakuatsioonijuht uue kogunemiskoha.
20. Kogunemisaika peavad tulema ka õpilased, kelle tund toimus õues või kes viibisid õues või spordihoones või Nõo Põhikooli hoones.
21. Koolitundi ajal toimunud evakueerimise korral kogunevad need õpilased, kes olid registreerinud enda ühiselamusse jäämise, eraldi grupina koolimaja poolt vaadates kogunemispaiga paremasse äärde, 12C klassi kõrvale (vahe 3 meetrit).



22. Kogunemiskohas kontrollib aineõpetaja õpilaste kohalolekut ja paneb kirja tunnis viibinud, kuid kogunemiskohta mitte jõudnud õpilaste nimed. Terve päev puudunud õpilasi ei ole vaja kirja panna.
23. Kui evakueerimine toimub vahetunnis, kontrollib õpilaste kohalolekut eelmise tunni õpetaja.
24. Kontrollehe toimetab õpetaja õppealajuhataja kätte ning läheb tagasi klassi juurde.
25. Kui viimati toimunud ainetunni õpetajat kogunemiskohta ei saabu, informeerib üks õpilastest sellest evakuatsioonijuhti, kes määrab antud klassi kontrollima ühe töötaja.
26. Õppealajuhataja esitab ülevaate evakuatsioonijuhile või päästeametnikule.
27. Õppealajuhataja puudumisel asendab teda kooli sekretär.

28. Kontrolllehed asuvad igas klassiruumis ja on jagatud ka õpetajate toa infoboksidesse ning valveruumi.
29. Hoonesse tagasiliikumiseks annab loa evakuatsioonijuht ning õpilased teevad kõik selleks, et kiiresti olla valmis tunniplaanijärgseks tunniks.

Nõo Realgümnaasiumi ühiselamu evakuatsioonijuhend

1. Käesolev juhend reguleerib inimeste evakueerimist Nõo Realgümnaasiumi (edasi kool) ühiselamust.
2. Ühiselamus viibijate evakueerimisel tuleb järgida käesolevat juhendit, kooli üldist evakuatsioonijuhist ja kooli hädaolukorra lahendamise plaani.
3. Häirekellade käivitumisel tuleb koheselt katkestada poolleiolev tegevus, et evakueerimise käivitumisel lahkuda ühiselamust ja liikuda määratud kogunemispaika kooli staadionil (sama koht, mis on kasutusel tundide ajal toimunud evakueerimisel).
4. Evakueerimisprotsessis tuleb liikuda põhjendamata peatusteta, ilma paanikata ja vaikselt ning kasutada otstarbekaimat, samas ohutut marsruuti kogunemispaika jõudmiseks.
5. Võimalusel (oma tervist ohtu seadmata!) tuleb vaadata üle oma toa naaberboks, teavitada kaasõpilasi evakueerimise vajadusest ning olla valmis edastama oma naabrite evakueerumise osas infot kasvatajale või administraatorile või päästeametnikule.
6. Evakueerimisprotsessi käivitumisel saab ja peab kasutama ka evakuatsiooniuksi ühiselamu trepikodades. Samas on vajalik majast kiirema väljumise eesmärgil jaguneda ning kasutada ka igapäevaselt kasutusel olevaid uksi.
7. Pärast tunde ühiselamus viibinud õpilased kogunevad staadionile klasside kaupa klassi numbrite, tähtede kasvamise järjekorras (koolimaja poolt vaadates vasakult alates 10A, 10B, 10C, 11A, 11B, 11C, 12A, 12B, 12C) alevipoolsest otsast raudteepoolse otsa poole nii, et gruppide vahele jääb ca 3 meetrine vahe.
8. Õpilased, kes olid tundide ajaks registreerinud enda ühiselamusse jäämise, kogunevad tundide ajal toimunud evakueerimise korral eraldi grupina koolimaja poolt vaadates kogunemispaiaga paremasse äärde, 12C klassi kõrvale ning nende kohalolekut kontrollib administraator.
9. Ühiselamus viibinud kooli töötajad ning külalised kogunevad väliväljaku värava lähistel.
10. Enne ja pärast koolitunde kontrollib õpilaste kohalolekut 18.00-23.00 kasvataja ning 23.00-8.15 ja pärast tunde 18.00-ni administraator.
11. Kogunemispaias tuleb viibida kuni kooli töötajalt sealt lahkumise korralduse/loa saamiseni.